# Gepr. Fachmann/ Fachfrau für kaufmännische Betriebsführung (HWO) in Rottweil

## LEHRGANGSORT

Bildungsakademie Rottweil
Steinhauserstraße 18
78628 Rottweil

## UNTERRICHT

**02.10.2028 – 24.11.2028**
Mo.- Fr. 08.00 - 16.45 Uhr
Vollzeit
Lehrgangsdauer 280 UE (à 45 Minuten)

## KOSTEN

Kurs: 2.204,00 €
förderfähig

## WEITERE TERMINE

- 08.01.2027 – 24.07.2027: Teilzeit, Rottweil
- 15.02.2027 – 09.04.2027: Vollzeit, Rottweil
- 18.05.2027 – 09.07.2027: Vollzeit, Rottweil
- 04.10.2027 – 26.11.2027: Vollzeit, Rottweil
- 14.01.2028 – 22.07.2028: Teilzeit, Rottweil
- 31.01.2028 – 31.03.2028: Vollzeit, Rottweil
- 15.05.2028 – 14.07.2028: Vollzeit, Rottweil
- 02.10.2028 – 24.11.2028: Vollzeit, Rottweil

## INFORMATION

In vielen Betrieben sind Produktion und kaufmännischer Bereich eng miteinander verflochten. Sie sind gewerblich-technisch versiert und wollen stärker in kaufmännische Tätigkeiten einsteigen? Dann bietet Ihnen unser Kurs genau das richtige Wissen. Lernen Sie bei uns, wie Sie ein Unternehmen beurteilen, gründen oder übernehmen und es erfolgreich in die Zukunft führen.

## ABSCHLUSS

Öffentlich-rechtliche Prüfung.
Die Fortbildung zum/-r Geprüften Fachmann/Fachfrau für kaufmännische Betriebsführung (HwO) befindet sich im Deutschen Qualifikationsrahmen (DQR) auf der Stufe 5.

## INHALT

In Ihrer betriebswirtschaftlichen Weiterbildung steht die berufliche Handlungskompetenz im Vordergrund. Gefordert sind Fähigkeiten wie

- sich eigenständige notwendige Informationen beschaffen
- Arbeiten gezielt planen, umsetzen und kontrollieren
- systematische Lösungen für betriebliche Probleme finden
- soziale und kommunikative Fähigkeiten beherrschen

Folgende Inhalte erarbeiten Sie mit dem Dozententeam:

**Handlungsfeld 1:** Wettbewerbsfähigkeit von Unternehmen beurteilen

- Unternehmensziele und Unternehmenszielsystem
- betriebliche Leistungs- und Wettbewerbsfähigkeit
- Marktanalyse
- Rechnungswesen: Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung
- Rechnungswesen: Kosten- und Leistungsrechnung
- Rechtsvorschriften

**Handlungsfeld 2:** Gründungs- und Übernahmeaktivitäten vorbereiten, durchführen und bewerten

- persönliche Voraussetzungen für den Erfolg beruflicher Selbständigkeit
- Bedeutung des Handwerks, Handwerksorganisationen
- Beratungs-, Förder- Unterstützungsleistungen bei Unternehmensgründung/-übernahme
- Markt- und Standortanalyse
- Marketingkonzept
- Investitionsplan, Finanzierungskonzept, Rentabilitätsvorschau, Liquiditätsplanung
- Rechtsformen
- Rechtsvorschriften
- private Risiko- und Altersvorsorge

- Unternehmenskonzept

**Handlungsfeld 3:** Unternehmensführungsstrategien entwickeln

- Aufbau- und Ablauforganisation
- Marktanalyse und Wachstumsstrategien
- absatzmarktpolitischen Marketinginstrumenten
- Investitions-, Finanz- und Liquiditätsplanung
- Personalplanung und -beschaffung, Personalführung und -entwicklung
- Arbeits- und Sozialversicherungsrecht
- zwischenbetriebliche Kooperationen
- Controlling
- Forderungsmanagement
- Unternehmensnachfolge, Erb-/Familienrecht, steuerrechtliche Bestimmungen
- Insolvenzverfahren, Sanierung und Liquidation

**Handlungsfeld 4:** Kommunikations- und Präsentationstechniken im Geschäftsverkehr einsetzen:

- Beratungs- und Kundengespräche professionell durchführen, auch unter Einbindung der EDV: Grundmodell der Kommunikation, Kommunikationsregeln, Gesprächstechnik und -dokumentation, Kundenbedürfnisse
- Beschwerdemanagement zur Verbesserung der Kundenbeziehung nutzen: Umgang mit Konflikten, Selbstreflexion, Konfliktlösungsstrategien
- Sich und das Unternehmen präsentieren: Präsentationstechniken, Rhetorik, Medieneinsatz und Abstimmung auf die Zielgruppe

Durch die praxisnahe Anwendung der Inhalte vertiefen Sie das Gelernte und setzen es in Bezug zu aktuellen betriebswirtschaftlichen Fragestellungen.

## ZIELGRUPPE

Der Lehrgang richtet sich an Personen, die für ihr künftige oder derzeitige Führungsposition kaufmännische Kenntnisse benötigen, z.B. Gesellen, Existenzgründer, Facharbeiter, Nachwuchsführungskräfte, gewerbliche und kaufmännische Mitarbeiter, Unternehmerfrauen.

## UNSER PLUS

- Praxiserfahrene Ausbilder
- Kleine Ausbildungsgruppen
- Persönliche Betreuung
- Enge Abstimmung und Kooperation mit der Prüfungskommission
- Schulungssoftware zu Sonderkonditionen
- Ratenzahlung möglich

## VORAUSSETZUNGEN

Die Voraussetzungen erfüllt, wer eine erfolgreich abgelegte Gesellen- oder Abschlussprüfung in einem anerkannten 3-jährigen Ausbildungsberuf oder eine erfolgreich abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten 2-jährigen Ausbildungsberuf und eine 2-jährige Berufspraxis nachweist.

## ZIEL

Geprüfter Fachmann für kaufmännische Betriebsführung (HWO)/ Geprüfte Fachfrau für kaufmännische Betriebsführung (HWO)

## GEBÜHRENHINWEIS

Förderfähig über das Aufstiegs-BAföG im Teilzeitmodell.

## WEITERE INFOS

Mit dem Abschluss Geprüfte/-r Fachmann/Fachfrau für kaufmännische Betriebsführung sowie einer 3-jährigen Berufsausbildung und einer 3-jährigen kaufmännischen Berufstätigkeit, liegen die Voraussetzungen für die Zulassung zur Fortbildung zum/-r geprüften Betriebswirt/-in (HwO) vor.

## ZUSATZINFO

Zuzüglich 210,- Euro Prüfungsgebühr und ca. 125,- Euro Lernmittel.
Diese Prüfungsgebühren berechnen sich nach dem jeweils gültigen Gebührenverzeichnis der Handwerkskammer Konstanz.
Bitte beachten Sie, dass es bei den Kurskosten aufgrund von unvorhersehbaren Marktentwicklungen zu Preisschwankungen kommen kann. Sie werden im Falle einer Anpassung selbstverständlich informiert werden.

FÖRDERUNG

AUFSTIEGS BAföG

*Karriere inklusive.*

**Aufstiegs-BAföG nur für das Teilzeit-Modell:** Unsere Fortbildungskurse sind förderfähig nach dem Aufstiegs-BAföG. Bei Bewilligung ist eine Kostenübernahme von bis zu 75 % der Kurs- und Prüfungsgebühren möglich. Zusätzliche Unterstützung gibt es über ein zinsfreies bzw. günstiges Darlehen.

Weitere Informationen unter: www.aufstiegs-bafoeg.de sowie auf unserer Förder-Übersichtsseite unter www.bildungsakademie.de/foerderungen